DR. MEGHNAD SAHA COLLEGE

Recognized by UGC u/s 2(f) & 12 (B)
Affiliated to University of Gour Banga
Website: www.drmscollege.ac.in

NAAC Accredited 'B'
(CGPA 2.42 in Cycle 1)
At - Ranipur
P.O. - Tilna, P.S. - Itahar
Uttar Dinajpur District
West Bengal, India
PIN 733128

Reference No. : Date:

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

NIQ নং: MSC/NIQ/০২/ ২০২৬-২৭ তারিখ:২০.০৮.২০২৬

ড. মেঘনাদ সাহা কলেজ ২০২৬-২৭ শিক্ষাবর্ষের জন্য কলেজ ক্যান্টিন পরিচালনার উদ্দেশ্যে অভিজ্ঞ ও সুনামসম্পন্ন ঠিকাদার/দরদাতাদের কাছ থেকে সিল করা দরপত্র বা আবেদন পত্র আহ্বান করা হচ্ছে। চুক্তিটি প্রাথমিকভাবে এক বছরের জন্য করা হবে, যা ক্যান্টিন কমিটির সন্তুষ্টি সাপেক্ষে তিন বছর পর্যন্ত বর্ধিত করা যেতে পারে। স্থানীয় ও অভিজ্ঞ ঠিকাদারদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে। সিল করা খামে জমা করতে হবে এবং খামের উপরে "TENDER FOR RUNNING THE COLLEGE CANTEEN" লিখে জমা করতে হবে। অনুমোদিত ঠিকাদার/দরদাতাদের চুক্তিতে উল্লেখিত সমস্ত শর্তাবলী মেনে চলার অঙ্গীকার করতে হবে।

বাৎসরিক ঘরভাড়া ৩০০০ টাকা এবং ইলেকট্রিক বিল সাবমিটার অনুযায়ী দিতে হবে।

আবেদনপত্রটি ২৯শে আগস্ট, ২০২৬ তারিখ দুপুর ১২:০০ টার আগে সমস্ত কাগজপত্র সহ (হার্ড কপি) কলেজে জমা দিতে হবে। দরপত্র ২রা সেপ্টেম্বর, ২০২৬ তারিখ দুপুর ২:০০ টায় খোলা হবে।

আগ্রহী ঠিকাদার/দরদাতাদের নিচে উল্লেখিত শর্তাবলী অনুযায়ী তাদের দরপত্র জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে:
এল১ (L1) দরদাতা/ঠিকাদার নির্বাচন করা হবে শর্তাবলী পূরণ এবং দরদাতা/ঠিকাদারের জমা দেওয়া খাদ্যদ্রব্যের সর্বনিম্ন মূল্য তালিকা অনুযায়ী।
আবেদনপত্রের সাথে ঠিকাদারকে অবশ্যই নিচে উল্লেখিত নথিগুলির (স্ব-প্রত্যয়িত ফটোকপি) হার্ডকপি অথবা ইমেইলে (drmsctender@gmail.com) জমা দিতে হবে।

ক. ট্রেড লাইসেন্স
খ. ফুড লাইসেন্স (যদি থাকে তবে নথি সংযুক্ত করুন)
গ. প্যান কার্ড
ঘ. অভিজ্ঞতার শংসাপত্র (যদি থাকে তবে নথি সংযুক্ত করুন)
ঙ. যথাযথভাবে স্বাক্ষরিত টেন্ডার ফর্ম
চ. ঠিকানার প্রমাণ (ভোটার আইডি/আধার আইডি)
ছ. অ্যাকাউন্টের বিবরণ (ব্যাংক পাস বইয়ের প্রথম পাতার কপি)
জ. জিএসটি নম্বর (যদি থাকে তবে নথি সংযুক্ত করুন)

নিম্নস্বাক্ষরকারী কোনো কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোনো বা সকল কোটেশন গ্রহণ বা প্রত্যাখ্যান করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

শর্তাবলী:

১. লাইসেন্সধারীর ক্যান্টিন চালানোর জন্য "অন্য কাউকে ভাড়া দেওয়া", অন্য কাউকে ক্যান্টিন চালানোর দায়িত্ব দেওয়া বা অনুমোদন দেওয়ার অধিকার থাকবে না।
২. লাইসেন্সধারীকে ক্যান্টিন সম্পূর্ণ পরিষ্কার এবং স্বাস্থ্যকর অবস্থায় রাখতে হবে।

(+91) 03523 277707
drmsc.itahar@gmail.com
LAT : 25.460298° N
LON : 88.196748° E

...াইসেন্সধারী পরিবেশের জন্য ক্ষতিকর কোনো কিছু ব্যবহার করতে পারবেন না।

৪. লাইসেন্সধারী লাইসেন্সপ্রাপ্ত স্থানে একচেটিয়াভাবে থাকবেন এবং লাইসেন্সদাতা কলেজের নির্দিষ্ট কাজের সময়ের মধ্যে যে কোন সময় ক্যান্টিন প্রাঙ্গণ পরিদর্শনের অধিকার থাকবে।

৫. ঠিকাদারের ব্যবহৃত কাঁচামাল/সবজির গুণমান ভালো/তাজা হতে হবে।

৬. খাদ্য/পরিষেবার গুণমান সময়ে সময়ে পরীক্ষা করা হবে এবং যদি সন্তোষজনক না হয় তবে লাইসেন্সদাতা কোনো নোটিশ ছাড়াই লাইসেন্স বাতিল করতে পারে এবং কলেজ জরিমানা আরোপের অধিকার সংরক্ষণ করে।

৭. রান্নার বাসনপত্র ও রান্নার সরঞ্জাম ইত্যাদি সর্বদা ভালো অবস্থায় রাখতে হবে।

৮. লাইসেন্সধারীর সমস্ত নিযুক্ত কর্মীদের রান্নাঘরে কাজ করা বা রুম সার্ভিস প্রদান করা নির্বিশেষে যথাযথ ইউনিফর্ম পরতে হবে এবং ইউনিফর্ম লাইসেন্সধারী দ্বারা প্রদান করা হবে।

৯. ক্যান্টিন প্রাঙ্গণ বসবাসের জন্য ব্যবহৃত হবে না। কোনো কর্মী বা ব্যক্তিকে রাতে ক্যান্টিনে থাকার/কাজ করার অনুমতি দেওয়া হবে না। কর্মীদের স্নান এবং কাপড় ধোয়ার অনুমতি দেওয়া হবে না।

১০. লাইসেন্সধারী তার কর্মীদের জন্য ফটো আইডি কার্ড প্রদান করবেন, তারা ক্যান্টিনের ভেতরে কাজ করুক বা রুম সার্ভিস প্রদান করুক।

১১. ঠিকাদার শিশু শ্রমিক নিয়োগ করবেন না। নিয়ম ভঙ্গের জন্য কোনো আইনি নোটিশ বা আর্থিক ক্ষতিপূরণ বা জমিমানা ধার্য হলে, তার দায়ভার ঠিকাদারের হবে।

১২. লাইসেন্সধারীকে যে কোনো মূল্যে পরিষেবা প্রদানে সময়ানুবর্তিতা বজায় রাখতে হবে। প্রয়োজনীয়তা অনুযায়ী সেমিনার এবং মিটিংয়ে ব্রেকফাস্ট/লাঞ্চ/ডিনারের জন্য বিশেষ ব্যবস্থা করতে হবে।

১৩. লাইসেন্সধারী লাইসেন্সপ্রাপ্ত স্থানটি ভালো অবস্থায় রাখবেন এবং কোনো ক্ষতি করবেন না। যদি লাইসেন্সধারী বা তার কর্মী, কর্মচারী বা সরবরাহকারীদের দ্বারা কোনো ক্ষতি হয়, তবে তা লাইসেন্সধারী নিজের খরচে মেরামত করবেন।

১৪. লাইসেন্সপ্রাপ্ত স্থান শুধুমাত্র ক্যান্টিন ব্যবসার জন্য ব্যবহৃত হবে এবং অন্য কোনো উদ্দেশ্যে নয়।

১৫. লাইসেন্সধারী শিক্ষার্থীদের এবং কর্মীদের কোনো উপদ্রব বা বিরক্তির সৃষ্টি করবেন না বা প্রাঙ্গণে কোনো বিপজ্জনক পণ্য সংরক্ষণ করবেন না।

১৬. লাইসেন্সধারী লাইসেন্সদাতার অনুমতি ছাড়া বৈদ্যুতিক হিটার বা অন্য কোনো ভারী বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ব্যবহার করবেন না।

১৭. লাইসেন্সধারীর কোনো কর্মচারীকে ক্যান্টিন প্রাঙ্গণে সিগারেট, মদ এবং তামাক/মদ্যপানের সাথে সম্পর্কিত অন্যান্য সামগ্রী বিক্রির অনুমতি দেওয়া হবে না।

১৮. ক্যান্টিনের সময় প্রতিদিন সকাল ৯:০০ টা থেকে বিকেল ৫:০০ টা পর্যন্ত হবে।

১৯. ক্যান্টিন সংক্রান্ত বিষয়ে লাইসেন্সদাতা/কলেজ কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত এবং লাইসেন্সধারীর জন্য বাধ্যতামূলক বলে গন্য হবে।

২০. লাইসেন্সধারী স্বাস্থ্যকর পরিবেশ বজায় রাখছেন কিনা তা যাচাই করার জন্য লাইসেন্সদাতা বা কলেজ ক্যান্টিন কমিটি যে কোনো সময় ক্যান্টিন পরিদর্শন করতে পারেন।

২১. লাইসেন্সধারী চুক্তি করার সময় প্রদত্ত রেট চার্ট কঠোরভাবে অনুসরণ করবেন। ঠিকাদারকে ক্যান্টিনের ভেতরে পরিষ্কারভাবে উপযুক্ত মূল্য উল্লেখ করে ফুড চার্ট লাগাতে হবে এবং এটি শিক্ষার্থীদের, শিক্ষকদের এবং কলেজের অন্যান্য কর্মীদের কাছে দৃশ্যমান হতে হবে।

২২. চুক্তিটি প্রাথমিকভাবে এক বছরের জন্য হবে, যা কর্মদক্ষতার ভিত্তিতে বর্ধিত করা যেতে পারে।

২৩. ক্যান্টিনকে কলেজ কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত যুক্তিসঙ্গত মূল্যে স্বাস্থ্যকর এবং সাশ্রয়ী খাদ্যদ্রব্য পরিবেশন করতে হবে।

২৪. ক্যান্টিনের কর্মীদের ভালো আচরণ করতে হবে, সঠিক ইউনিফর্ম পরতে হবে এবং কলেজের নিয়ম ও প্রবিধান মেনে চলতে হবে।

২৫. বাণিজ্যিক এলপিজি সিলিন্ডার এবং বৈদ্যুতিক সরঞ্জামের ব্যবহার নিরাপত্তা বিধি মেনে চলতে হবে।

২৬. ঠিকাদারকে পরিবেশবান্ধব পদ্ধতিতে বর্জ্য নিষ্কাশন নিশ্চিত করতে হবে।

২৭. অসন্তোষজনক কর্মক্ষমতা, অভিযোগ বা নিয়ম লঙ্ঘনের ক্ষেত্রে কলেজ চুক্তি বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

[illegible]. ঠিকাদার কলেজ কর্তৃপক্ষের পূর্বানুমতি ছাড়া চুক্তি চলাকালীন খাদ্যদ্রব্যের দাম বাড়াতে পারবেন না।

২৯. ক্যান্টিনে নিয়মিত পরিদর্শন করা হবে এবং সম্মত শর্তাবলী থেকে যেকোনো বিচ্যুতি হলে জরিমানা বা চুক্তি বাতিল হতে পারে।

৩০. যদি বিক্রেতা ক্যান্টিন চালানো বন্ধ করতে চান, তবে তাকে কলেজ কর্তৃপক্ষকে দুই মাস আগে নোটিশ জমা দিতে হবে।

৩১. প্লাস্টিক/পলিথিন/মেলামাইন তৈরি বাসনপত্রের ব্যবহার নিষিদ্ধ।

৩২. শুধুমাত্র সিরামিক কাপ, প্লেট, গ্লাস অথবা স্টেইনলেস স্টিল, প্লেটে পরিষ্কার কলার পাতা ব্যবহারের অনুমতি আছে।

৩৩. প্রতিদিন আবর্জনা, বর্জ্য পরিষ্কার করতে হবে এবং রান্নাঘর ও তার চারপাশ সর্বদা পরিষ্কার রাখতে হবে।

৩৪. মানসম্পন্ন ভোজ্য তেল, মশলা, মাখন, সস, চাল এবং অন্যান্য জিনিসের ব্যবহারের বিষয়ে ক্যান্টিন কমিটির সাথে পরামর্শ করতে হবে।

৩৫. মাদকদ্রব্য/পান/পান মশলা/গুটখা/বিড়ি/সিগারেট/দেশলাই বাক্স এবং যেকোনো অ্যালকোহলজাত পণ্য বিক্রি কঠোরভাবে নিষিদ্ধ। যদি পাওয়া যায়, তবে কর্তৃপক্ষের দ্বারা কঠোর আইনি ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

৩৬. রান্না এবং পরিবেশন উভয় সময়ই বায়ো-ডিগ্রেডেবল হ্যান্ড গ্লাভস, হেড কভার ব্যবহার করতে হবে।

৩৭. সব আইটেম/মেনু প্রতিদিন বাধ্যতামূলক নয় এবং কমিটি দিনের মেনু নির্ধারণ করবে।

৩৮. ক্যান্টিনের চাবি কলেজের নিরাপত্তার দায়িত্বে থাকা কর্মীর কাছে থাকবে এবং রান্নাঘর/ঘর সকাল ৯টায় খোলা এবং বিকেল ৫টায় বন্ধ হতে পারে।

৩৯. অধ্যক্ষ, স্টাফ এবং ফ্যাকাল্টি রুমে খাবার/চা ইত্যাদি সরবরাহ করতে বলা হলে তবেই সরবরাহ করতে হবে।

৪০. প্যাকেজজাত খাবার প্যাকেটে মুদ্রিত এমআরপি-এর বেশি দামে বিক্রি করা যাবে না।

২০.০৮.২০২৬

(ড. অমিত ভৌমিক)
অধ্যক্ষ
ডঃ মেঘনাদ সাহা কলেজ
রানিপুর, তিলনা, ইটাহার, উঃ দিনাজপুর

Prof. (Dr.) Amit Bhowmick
Principal
Dr. Meghnad Saha College
Ranipur, Tilna, Itahar
Uttar Dinajpur, 733128, W.B.

অনুলিপি অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. মহকুমা শাসক, রায়গঞ্জ, উঃ দিনাজপুর
২. ব্লক উন্নয়ন আধিকারিক (BDO), ইটাহার ব্লক, ইটাহার, উত্তর দিনাজপুর
৩. প্রধান, ইটাহার গ্রাম পঞ্চায়েত, ইটাহার, উঃ দিনাজপুর
৪. কলেজের নোটিশ বোর্ড এবং কলেজের ওয়েবসাইট
৫. আহ্বায়ক, ক্রয় ও দরপত্র উপকমিটি, ডঃ মেঘনাদ সাহা কলেজ
৬. আহ্বায়ক, ওয়েবসাইট ডেভেলপমেন্ট কমিটি, ডঃ মেঘনাদ সাহা কলেজ

20/08/2026

(ড. জয়গোপাল বিশ্বাস)
বার্সার
ড. মেঘনাদ সাহা কলেজ
রানিপুর, তিলনা, ইটাহার,
উত্তর দিনাজপুর

Dr. Meghnad Saha College
Itahar (Ranipur), Uttar Dinajpur.

Saha 20/8/2026

(ড. প্রতাপ কুমার সাহা)
আহ্বায়ক
ক্রয় ও দরপত্র উপ-কমিটি
ড. মেঘনাদ সাহা কলেজ
রানিপুর, তিলনা, ইটাহার,
উত্তর দিনাজপুর

Convenor
Purchase cum Tender Sub-Committee
Dr Meghnad Saha College
Ranipur, Tilna, Itahar, U/Dinajpur

২০.০৮.২০২৬

(ড. অমিত ভৌমিক)
অধ্যক্ষ
ড. মেঘনাদ সাহা কলেজ,
রানিপুর, তিলনা, ইটাহার
উত্তর দিনাজপুর

Prof. (Dr.) Amit Bhowmick
Principal
Dr. Meghnad Saha College
Ranipur, Tilna, Itahar
Uttar Dinajpur, 733128, W.B.

ড. মেঘনাদ সাহা কলেজ, ইটাহারে কলেজ ক্যান্টিন পরিচালনার উদ্দেশ্যে দরপত্রদাতার আবেদনপত্র

ছবি

১. ঠিকাদারের নাম (বড় হাতের অক্ষরে): ....

২. পিতার নাম: ....

৩. ঠিকানা ও যোগাযোগের নম্বর:

(ঠিকানার প্রমাণপত্র যেমন ভোটার আইডি/আধার আইডি সংযুক্ত করতে হবে)

....

....

৪. রেজিস্ট্রেশন/লাইসেন্স নম্বর: ....

(সংশ্লিষ্ট নথি সংযুক্ত করতে হবে)

৫. GST নম্বর (যদি থাকে): ....

(সংশ্লিষ্ট নথি সংযুক্ত করতে হবে)

৬. PAN নম্বর: ....

(সংশ্লিষ্ট নথি সংযুক্ত করতে হবে)

৭. উপলব্ধ কর্মীবাহিনীর বিবরণ: ....

৮. ঠিকাদারের ব্যাংক অ্যাকাউন্টের বিবরণ *(ব্যাংক পাস বুকের প্রথম পাতার কপি সংযুক্ত করতে হবে):*

- অ্যাকাউন্ট হোল্ডারের নাম: ....
- অ্যাকাউন্ট নম্বর: ....
- ব্যাংকের নাম ও শাখা: ....
- IFSC কোড: ....

ঠিকাদার/বিক্রেতার স্বাক্ষর: ....

তারিখ: ....

স্থান: ....

ঠিকাদারের ঘোষণা/অঙ্গীকারনামা

আমি টেন্ডারের নথিতে উল্লিখিত সমস্ত নিয়ম ও শর্তাবলী পড়েছি এবং তা মেনে চলার জন্য সম্মত হলাম। ভবিষ্যতে কলেজ কর্তৃপক্ষের পক্ষ থেকে কোনো নির্দেশ প্রদান করা হলে তা যথাযথভাবে পালন করব। আমি আরও ঘোষণা করছি যে, আমার বিরুদ্ধে কোনো ফৌজদারি মামলা বিচারাধীন নেই এবং আমার প্রতিষ্ঠান কোনো সরকারি/আধা-সরকারি সংস্থা কর্তৃক কালো তালিকাভুক্ত (Blacklisted) হয়নি। আমার দ্বারা সরবরাহকৃত খাদ্যের গুণমান এবং প্রদত্ত পরিষেবার জন্য আমি সম্পূর্ণরূপে দায়ী থাকব।

....

স্বাক্ষর ও তারিখ

ঠিকাদারের নাম ও ঠিকানা: ....

....

....

মোবাইল নম্বর: ....

প্রস্তাবিত খাদ্যসামগ্রীর তালিকা

রেট চার্ট: ড. মেঘনাদ সাহা কলেজ ক্যান্টিন

ক্রমিক নং	খাদ্যসামগ্রীর নাম	পরিমাণ / বিবরণ	নির্ধারিত মূল্য (টাকা)
১.	লেবু চা	১ কাপ (১০০ মিলি)	৩
২.	দুধ চা	১ কাপ (১০০ মিলি)	৫
৩.	কফি	১ কাপ (১২৫ মিলি)	৮
৪.	বাটার টোস্ট	২ স্লাইস পাউরুটি ও বাটার	১০
৫.	এগ টোস্ট	২ স্লাইস পাউরুটি ও ১টি ডিম	১৫
৬.	ভেজ পকোড়া	১ প্লেট (৮টি) / ½ প্লেট (৪টি)	৪০ / ২০
৭.	চিকেন পকোড়া	১ প্লেট (৮টি) / ½ প্লেট (৪টি)	৭৫ / ৪০
৮.	ভেজ কাটলেট	১টি পিস	১৫
৯.	চিকেন কাটলেট	১টি পিস	২০
১০.	ভেজ পাপড়ি চাট	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	২০ / ১০
১১.	এগ পাপড়ি চাট	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৩০ / ১৫
১২.	চিকেন পাপড়ি চাট	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৪৫ / ২৫
১৩.	ভেজিটেবল রোল	১টি পিস	২০
১৪.	এগরোল	১টি পিস	৩০
১৫.	চিকেন রোল	১টি পিস	৪০
১৬.	ভেজিটেবল নুডলস	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	২৫ / ১৫
১৭.	এগ নুডলস	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৩৫ / ২০
১৮.	চিকেন নুডলস	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৬০ / ৩০
১৯.	প্লেইন পরোটা	৩টি পিস ও তরকারি	২০
২০.	এগ মোগলাই	১টি পিস	৫৫
২১.	ভেজিটেবল ফ্রাইড রাইস	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৫০ / ৩০
২২.	এগ ফ্রাইড রাইস	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৭০ / ৪০
২৩.	চিকেন ফ্রাইড রাইস	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৮০ / ৪৫

২০.০৮.২০২৫

Prof. (Dr.) Amit Bhowmick
Principal
Dr. Meghnad Saha College
Ranipur, Tilna, Itahar
Uttar Dinajpur, 733128, W.B.

ক্রমিক নং	খাদ্যসামগ্রীর নাম	পরিমাণ / বিবরণ	নির্ধারিত মূল্য (টাকা)
২৪.	পনির বিরিয়ানি	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	৮০ / ৪৫
২৫.	এগ বিরিয়ানি	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	১০০ / ৬০
২৬.	চিকেন বিরিয়ানি	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	১২০ / ৭০
২৭.	মাটন বিরিয়ানি	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট / ½ প্লেট	১৪০ / ১০০
২৮.	মরশুমি সবজি তরকারি	১ স্ট্যান্ডার্ড প্লেট	২৫
২৯.	পনির তরকারি	১ প্লেট (৮টি পিস)	৫০
৩০.	ডিমের তরকারি	১ প্লেট (২টি ডিম) / ½ প্লেট (১টি ডিম)	৩০ / ১৫
৩১.	চিকেন কারি	১ প্লেট (৮টি পিস) / ½ প্লেট (৪টি পিস)	৯০ / ৫০
৩২.	মাটন কারি	১ প্লেট (৪টি পিস) / ½ প্লেট (২টি পিস)	১২০ / ৭০
৩৩.	সাদা ভাত	১ প্লেট (৪০০ গ্রাম) / ½ প্লেট (২০০ গ্রাম)	২৫ / ১০
৩৪.	তাওয়া রুটি	১টি পিস	৫
৩৫.	রাইস লঞ্চ কম্বো (ইকোনমি)	ভাত, ডাল, ভাজা, সবজি, পাপড়, দই/চাটনি	৫০
৩৬.	রাইস লঞ্চ কম্বো (পনির)	উপরের সব + পনির কারি	৬৫
৩৭.	রাইস লঞ্চ কম্বো (ডিম)	উপরের সব + ডিমের কারি	৬০
৩৮.	রাইস লঞ্চ কম্বো (মাছ)	উপরের সব + মাছের কারি	৭০
৩৯.	রাইস লঞ্চ কম্বো (চিকেন)	উপরের সব + চিকেন কারি	৮৫
৪০.	রাইস লঞ্চ কম্বো (মাটন)	উপরের সব + মাটন কারি	১২০
৪১.	মিনারেল ওয়াটার	১ লিটার বোতল	MRP অনুযায়ী
৪২.	ঠান্ডা পানীয়	১০০মি.লি. থেকে ১ লিটার	MRP অনুযায়ী
৪৩.	আইসক্রিম	বিভিন্ন প্রকার	MRP অনুযায়ী

বিশেষ দ্রষ্টব্য:

ভাজার কাজে শুধুমাত্র 'Sundrop' অথবা 'Fortune' ব্র্যান্ডের সরিষার তেল ব্যবহার করতে হবে।

....

স্থান

....

তারিখ

অমিত 20.08.2020

Prof. (Dr.) Amit Bhowmick
Principal
Dr. Meghnad Saha College
Ranipur, Tilna, Itahar
Uttar Dinajpur, 733128, W.B.